



**KAPITAŁ LUDZKI**  
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



**UNIA EUROPEJSKA**  
**EUROPEJSKI**  
**FUNDUSZ SPOŁECZNY**



## **Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia**

**na realizację zamówienia**

**Instytutu Pracy i Spraw Socjalnych**

**Druk biuletynu „Zintegrowany system prognostyczno-informacyjny zatrudnienia”.**

**Przetarg nieograniczony o wartości szacunkowej poniżej  
193 000 euro**



**KAPITAŁ LUDZKI**  
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



**UNIA EUROPEJSKA**  
EUROPEJSKI  
FUNDUSZ SPOŁECZNY



## **§ 1 Zamawiający**

Zamawiającym jest:

### **Instytut Pracy i Spraw Socjalnych (IPiSS)**

ul. Bellottiego 3B, 01-022 Warszawa

tel./fax 22 53 67 511, 22 53 67 514

www.ipiss.com.pl

## **§ 2 Tryb udzielenia zamówienia**

Postępowanie prowadzone jest na podstawie przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 r. (t.j. Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 z późn. zm.) zwanej dalej „ustawą Pzp”, w trybie przetargu nieograniczonego o szacunkowej wartości przedmiotu zamówienia poniżej 193 000 euro

## **§ 3 Opis przedmiotu zamówienia**

### **Opis przedmiotu zamówienia w oparciu o Wspólny Słownik Zamówień (CPV):**

79800000-2 - Usługi drukowania i powiązane

79820000-8 - Usługi związane z drukowaniem

79821000-5 - Drukarskie usługi wykańczalnicze

79823000-9 - Usługi drukowania i dostawy

Przedmiotem zamówienia jest druk i dostawa do siedziby zamawiającego łącznie 5000 egzemplarzy biuletynu

Termin realizacji zamówienia. Zamówienie będzie realizowane w 5 częściach

Część 1 realizacja do 12.12.2011 r.-1000 egzemplarzy nr 1 biuletynu

Część 2 realizacja do 26.03.2012r. -1000 egzemplarzy nr 2 biuletynu

Część 3 realizacja do 25. 06.2012 r. 1000 egzemplarzy nr 3 biuletynu

Część 4 realizacja do 24. 09.2012 r. 1000 egzemplarzy nr 4 biuletynu

Część 5 realizacja do 19. 12. 2012 r. 1000 egzemplarzy nr 5 biuletynu

1. Nakład: 1000 egz. każdego numeru

2. Format: B5

3. Objętość: 8 str.

4. Kolor środka: 4+4, papier: kreda 130 g

5. Kolor okładki 4+4 + folia matowa + lakier UV punktowo, kreda 200 g.

6. Oprawa zeszytowa

7. Cromalin

8. Projekt okładki i treść każdego nr biuletynu przygotowane i dostarczone przez Zamawiającego w formie elektronicznej zapisane w formacie pdf na płycie CD, drogą elektroniczną oraz wydruk papierowy wydruk w kolorze na 14 dni kalendarzowych przed datą realizacji zamówienia

## **§ 4 Termin wykonania zamówienia**

Zamówienie powinno być zrealizowane w terminie :

Realizacja całości zamówienia do dnia 19 grudnia 2012 r.



**KAPITAŁ LUDZKI**  
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



**UNIA EUROPEJSKA**  
EUROPEJSKI  
FUNDUSZ SPOŁECZNY



W tym:

1. Część 1 realizacja do 12.12.2011 r.
2. Część 2 realizacja do 26.03.2012r.
3. Część 3 realizacja do 25. 06.2012 r.
4. Część 4 realizacja do 24. 09.2012 r.
5. Część 5 realizacja do 19. 12. 2012 r.

## **§5 Opis warunków udziału w postępowaniu oraz sposobu dokonywania oceny tych warunków oraz wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie ma obowiązek dostarczyć wykonawca w celu potwierdzenia ich spełnienia.**

1. O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać wykonawcy, którzy spełniają następujące warunki:
  - 1) posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
  - 2) posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie tj. w ciągu ostatnich trzech lat przed terminem składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy w tym okresie wykonali: *co najmniej 2 zamówienia, których przedmiotem był druk publikacji wraz z ich dostawą, a każde z nich miało wartość nie mniejszą niż 10 000 zł brutto (jeżeli umowa została zawarta w walucie innej niż polski złoty przeliczenia należy dokonać zgodnie ze średnim kursem waluty Narodowego Banku Polskiego z dnia ogłoszenia niniejszego zamówienia.)*
  - 3) dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.
  - 4) znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.
2. W celu potwierdzenia spełnienia warunków, o których mowa w ust. 1 oraz wykazaniu braku podstaw do wykluczenia Wykonawca ma obowiązek złożyć następujące dokumenty:
  - 1) aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 uPzp, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenie w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 uPzp. (załącznik nr 5) Jeżeli Wykonawcy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia dokument ten składa każdy z nich;
  - 2) wypełnione i podpisane oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu którego wzór stanowi Załącznik nr 1 do SIWZ. Jeżeli Wykonawcy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia dokument ten mogą złożyć wspólnie.
  - 3) wypełnione i podpisane oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia, którego wzór stanowi Załącznik nr 2 do SIWZ. Jeżeli Wykonawcy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia dokument ten składa każdy z nich.
  - 4) wykaz wykonanych w okresie ostatnich 3 lat przed dniem składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie usług, o których mowa w ust. 1 pkt 2, z podaniem nazwy zamawiającego, krótkiego opisu przedmiotu i dat wykonania, sporządzony według wzoru, który stanowi załącznik nr 3 do SIWZ, wraz z dokumentami potwier-



**KAPITAŁ LUDZKI**  
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



**UNIA EUROPEJSKA**  
EUROPEJSKI  
FUNDUSZ SPOŁECZNY



dzającymi, że usługi te zostały wykonane należycie. Jeżeli Wykonawcy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia dokument ten składa co najmniej jeden z nich.

3. Jeżeli Wykonawcy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia powyższe dokumenty składa co najmniej jeden z nich, z zastrzeżeniem postanowień ust. 2 pkt 1 i 3, które to dokumenty składa każdy z wykonawców z osobna. Dopuszcza się złożenie oświadczenia potwierdzającego spełnienie warunków z art. 22 ust. 1 (§ 5 ust. 2 pkt 2 SIWZ) łącznie przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. Wymagane dokumenty powinny być przedstawione w formie oryginału lub kserokopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez osobę lub osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy za wyjątkiem oświadczenia, o którym mowa w ust. 2 pkt 2), które należy przedstawić w oryginale lub w postaci kopii poświadczonych notarialnie.
4. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia warunki określone w ust. 1 pkt 1 – 4 muszą zostać spełnione łącznie przez wszystkich Wykonawców.
5. Jeżeli Wykonawcy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia, ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy. Stosowne pełnomocnictwo w oryginale lub w postaci kopii poświadczonych notarialnie należy dołączyć do oferty.
6. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu, o którym mowa w ust. 2 pkt 1) składa dokument lub dokumenty, wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.
7. Jeżeli w kraju pochodzenia osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 6, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju pochodzenia osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.
8. Dokumenty, o których mowa w ust. 6 i 7, powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
9. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

**§ 6 Informacja o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami.**

1. Osobą uprawnioną do kontaktu z Wykonawcami w sprawach merytorycznych jest Pani Beata Kaczyńska [polityka.spoleczna@ipiss.com.pl](mailto:polityka.spoleczna@ipiss.com.pl)
2. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami treści SIWZ będzie zamieszczana na stronie internetowej Zamawiającego.
3. W prowadzonym postępowaniu wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazywane są pisemnie, za pomocą faksu lub pocztą elektroniczną.
4. Wszelką korespondencję dotyczącą prowadzonego postępowania należy kierować na adres Zamawiającego:



**KAPITAŁ LUDZKI**  
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



**UNIA EUROPEJSKA**  
EUROPEJSKI  
FUNDUSZ SPOŁECZNY



Instytut Pracy i Spraw Socjalnych (IPiSS)

ul. Bellottiego 3B, 01-022 Warszawa

tel./fax (022) 53 67 511, 53 67 514

www.ipiss.com.pl

z dopiskiem:

Druk biuletynu „Zintegrowany system prognostyczno-informacyjny zatrudnienia”.

## § 7 Termin związania ofertą

Okres związania Wykonawcy złożoną ofertą wynosi 30 dni od upływu terminu składania ofert, określonego w § 9.

## § 8 Opis sposobu przygotowania ofert

1. Oferta powinna zostać przygotowana zgodnie z wymogami zawartymi w niniejszej SIWZ, w języku polskim i w formie pisemnej. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert w formie elektronicznej.
2. Do oferty należy dołączyć wymagane załączniki potwierdzające spełnianie przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu.
3. Oferta (1 egzemplarz oryginalny oraz 2 kopie) powinna być sporządzona czytelnym pismem. Zaleca się sporządzenie oferty na komputerze lub maszynie do pisania.
4. Strony oferty powinny być ponumerowane i zabezpieczone przed zdekompletowaniem (np. szycie, zbindowanie).  
Koperta winna posiadać oznaczenie: Oferta na Druk biuletynu „Zintegrowany system prognostyczno-informacyjny zatrudnienia”. „Nie otwierać przed dniem 25 listopada 2011 r. przed godz. 9:30”.
5. Oferta powinna być podpisana przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy, a wszystkie jej strony parafowane. Jeżeli uprawnienie do reprezentacji osoby podpisującej ofertę nie wynika z załączonego dokumentu rejestrowego, do oferty należy dołączyć także pełnomocnictwo w oryginale lub w postaci kopii poświadczonej notarialnie.
6. Wszelkie poprawki w treści oferty muszą być parafowane przez osobę podpisującą Ofertę.
7. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną ofertę pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o ich wprowadzeniu lub wycofaniu oferty przed terminem składania ofert określonym w niniejszej SIWZ. Powiadomienie powinno być dostarczone w zamkniętej kopercie zaadresowanej do Zamawiającego opatrzonej napisem: Oferta na Druk biuletynu „Zintegrowany system prognostyczno-informacyjny zatrudnienia” oraz pełną nazwą i adresem Wykonawcy i oznaczonej dodatkowo napisem „zmiana” lub „wycofanie”.
8. Pierwszą stroną oferty powinien stanowić Formularz Ofertowy, którego wzór stanowi załącznik nr 4 do SIWZ.
9. Oferta składać się będzie z:
  - a) formularza oferty w którym w szczególności należy podać cenę brutto oferty, wraz z cenami za poszczególne części zamówienia.
  - b) dokumentów potwierdzających spełnianie warunków wymienionych w §5 SIWZ.



**KAPITAŁ LUDZKI**  
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



**UNIA EUROPEJSKA**  
EUROPEJSKI  
FUNDUSZ SPOŁECZNY



10. Elementy oferty, które Wykonawca zamierza zastrzec jako tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1503 ze zm.) należy umieścić w odrębnej, zaklejonej kopercie opisanej „Tajemnica Przedsiębiorstwa” dołączonej do oryginału oferty. W treści oferty należy umieścić we właściwym dla zastrzeżonego dokumentu miejscu informację, że jest on zastrzeżony i znajduje się w odrębnej kopercie.
11. Wykonawca wskaże w ofercie te części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom.
12. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.

### **§ 9 Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert**

1. Ofertę (1 egzemplarz oryginalny oraz 2 kopie) należy złożyć w siedzibie Zamawiającego – ul. Bellottiego 3B, 01-022 Warszawa
2. Termin składania ofert upływa **dnia 25 listopada 2011 roku o godzinie 10:00.**
3. Oferty otrzymane przez Zamawiającego po tym terminie zostaną zwrócone bez otwierania po upływie terminu przewidzianego na wniesienie protestu.
4. Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego **dnia 25 listopada 2011 roku o godzinie 10.30.**

### **§ 10 Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert**

1. Oferty Wykonawców niewykluczonych oraz oferty, które nie zostaną odrzucone, będą oceniane według następujących kryteriów, którym Zamawiający przypisał odpowiednie wagi:  
Cena - 100%
2. Komisja przyzna każdej ofercie punkty w kryterium „Cena ” wg wzoru:  
$$P_c = \frac{C_n}{C_b} \times 100\%$$

Gdzie:

**P<sub>c</sub>**- punkty uzyskane w kryterium ceny

**C<sub>n</sub>**- cena brutto z oferty o najniższej cenie

**C<sub>b</sub>** – cena z oferty badanej

### **§11 Sposób obliczania ceny oferty**

1. Wykonawca poda w pkt III.1 Formularza Ofertowego, którego wzór stanowi załącznik 4 do SIWZ, cenę za wykonanie zamówienia.
2. Wszystkie ceny określone przez Wykonawców zostaną ustalone na okres obowiązywania umowy i nie będą podlegały zmianom.
3. Ocenie podlegać będzie cena brutto oferty.
4. Cena będzie stanowiła sumę cen ryczałtowych za poszczególne części (edycje biuletynu)



**KAPITAŁ LUDZKI**  
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



**UNIA EUROPEJSKA**  
EUROPEJSKI  
FUNDUSZ SPOŁECZNY



5. W przypadku rozbieżności pomiędzy ceną podana słownie a cyfrowo obowiązywała będzie cena podana słownie.

## **§ 12 Wzór umowy**

1. Umowa zostanie podpisana zgodnie ze wzorem umowy stanowiącym Załącznik nr 6 do SIWZ.
2. Waluta używaną do rozliczeń będzie wyłącznie polski złoty.

## **§ 13 Zmiany postanowień umowy**

1. Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany postanowień niniejszej umowy w przypadkach określonych w SIWZ oraz gdy:
  - 1) nastąpi zmiana powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu zamówienia,
  - 2) konieczność wprowadzenia zmian będzie następstwem zmian wprowadzonych w umowach pomiędzy Zamawiającym, a innym niż Wykonawca stroną, w tym instytucjami nadzorującymi realizację projektu, w ramach którego realizowane jest przedmiotowe zamówienie.
  - 3) konieczne stanie się przedłużenie terminu realizacji zamówienia w stosunku do pierwotnie planowanego na skutek działań, za które nie ponosi winy wykonawca. O konieczności zmiany terminu wykonawca powiadomi zamawiającego na co najmniej dwa tygodnie przed zakończeniem terminu realizacji zamówienia. Zamawiający przedłuży okres realizacji jedynie o czas w którym niemożliwa był realizacja usługi.

## **§ 14 Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.**

Wykonawcom, a także innym osobom, jeśli ich interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszania przez Zamawiającego przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych, przysługują środki ochrony prawnej określone w dziale VI tejże ustawy.

## **§ 15 Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego**

Zamawiający nie przewiduje dodatkowych formalności poprzedzających zawarcie umowy.

## **§ 16 Załączniki**

Załącznik nr 1 oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu

Załącznik nr 2 oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia

Załącznik nr 3 wykaz wykonanych zamówień - wzór

Załącznik nr 4 formularz ofertowy

Załącznik nr 5 oświadczenie o nielikwidacji (tylko osoby fizyczne)

Załącznik nr 6 umowa – wzór



**KAPITAŁ LUDZKI**  
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



**UNIA EUROPEJSKA**  
EUROPEJSKI  
FUNDUSZ SPOŁECZNY





**KAPITAŁ LUDZKI**  
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



**UNIA EUROPEJSKA**  
**EUROPEJSKI**  
**FUNDUSZ SPOŁECZNY**



## ZAŁĄCZNIK nr 1

*Nazwa i adres Wykonawcy*

**Instytut Pracy i Spraw Socjalnych  
(IPiSS)**  
ul. Bellottiego 3B, 01-022 Warszawa  
tel./fax 22 53 67 511, 53 67 514

### OŚWIADCZENIE

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na:  
**Druk biuletynu „Zintegrowany system prognostyczno-informacyjny zatrudnienia”.**

**oświadczamy, że:**

1. posiadamy uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
2. posiadamy niezbędną wiedzę i doświadczenie
3. dysponujemy potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
4. znajdujemy się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia;

- tym samym spełniamy warunki udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego określone w art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 z późn zm.).

.....  
(*miejsowość, data*)

.....  
(*imię, nazwisko, stanowisko, pieczętka firmowa, podpis osoby lub osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy*)

## ZAŁĄCZNIK nr 2

Nazwa i adres Wykonawcy



UNIA EUROPEJSKA  
EUROPEJSKI  
FUNDUSZ SPOŁECZNY



Instytut Pracy i Spraw Socjalnych (IPiSS)  
ul. Bellottiego 3B, 01-022 Warszawa  
tel./fax 22 53 67 511, 53 67 514

## OŚWIADCZENIE

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na:  
**Druk biuletynu „Zintegrowany system prognostyczno-informacyjny zatrudnienia”.**

**oświadczamy, że:**

nie podlegamy wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 z późn zm.).

.....

*(miejsowość, data)*

.....

*(imię, nazwisko, stanowisko, pieczętka firmowa, podpis osoby lub osób  
uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy)*



**KAPITAŁ LUDZKI**  
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



**UNIA EUROPEJSKA**  
EUROPEJSKI  
FUNDUSZ SPOŁECZNY



**ZAŁACZNIK nr 3**

*Nazwa i adres Wykonawcy*

**WYKAZ WYKONANYCH USŁUG**

(w ciągu trzech ostatnich lat przed dniem wszczęcia postępowania a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie)

<b>Lp.</b>	<b>Wykonawca (pełna nazwa)</b>	<b>Zamawiający (pełna nazwa) Adres, telefon</b>	<b>Data (dzień, miesiąc, rok) wykonania za- mówienia</b>	<b>Opis usługi</b>
1.				
2.				
...				

.....  
*(miejscowość, data)*

.....  
*(imię, nazwisko, stanowisko, pieczętka firmowa, podpis osoby lub osób  
uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy, który wykonał podane usługi)*



**KAPITAŁ LUDZKI**  
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



**UNIA EUROPEJSKA**  
EUROPEJSKI  
FUNDUSZ SPOŁECZNY



## ZAŁĄCZNIK nr 4

<p><i>Pieczęć Wykonawcy</i></p>
---------------------------------

....., dnia ..... roku  
(*miejsowość*) (data)

**Instytut Pracy i Spraw Socjalnych (IPiSS)**  
ul. Bellottiego 3B, 01-022 Warszawa  
tel./fax 53 67 511, 53 67 514

Tytuł postępowania:

**Druk biuletynu „Zintegrowany system prognostyczno-informacyjny zatrudnienia”.**

### OFERTA

#### I. OFERTA ZŁOŻONA PRZEZ WYKONAWCĘ/PODMIOTY WSPÓLNIE UBIEGAJĄCE SIĘ O ZAMÓWIENIE

	Nazwa	Adres
1		
2		
3		
...		

#### II. OSOBA DO KONTAKTU

<b>Imię i Nazwisko</b>	
<b>Instytucja</b>	
<b>Adres</b>	
<b>Telefon</b>	
<b>Fax</b>	
<b>e-mail</b>	

#### III. Treść oferty



**KAPITAŁ LUDZKI**  
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



**UNIA EUROPEJSKA**  
EUROPEJSKI  
FUNDUSZ SPOŁECZNY



**W odpowiedzi na ogłoszenie o przetargu nieograniczonym, oświadczamy, że:**

1. oferujemy wykonanie zamówienia za całkowitą cenę brutto: .....  
zł (słownie: ..... złotych),

W tym:

Część 1 1000 egzemplarzy nr 1 biuletynu za cenę brutto: ..... zł  
(słownie: ..... złotych),

Część 2 1000 egzemplarzy nr 2 biuletynu za cenę brutto: ..... zł  
(słownie: ..... złotych),

Część 3 1000 egzemplarzy nr 3 biuletynu za cenę brutto: ..... zł  
(słownie: ..... złotych),

Część 4 1000 egzemplarzy nr 4 biuletynu za cenę brutto: ..... zł  
(słownie: ..... złotych),

Część 5 1000 egzemplarzy nr 5 biuletynu za cenę brutto: ..... zł  
(słownie: ..... złotych),

2. Zapoznaliśmy się ze SIWZ i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz zdobyliśmy informacje niezbędne do właściwego wykonania zamówienia.

3. Jesteśmy związani niniejszą ofertą na czas wskazany w SIWZ.

4. Zawarty w specyfikacji istotnych warunków zamówienia wzór umowy został przez nas zaakceptowany i zobowiązujemy się – w przypadku wybrania naszej oferty – do zawarcia umowy według wzoru określonego w Załączniku nr 6 do SIWZ, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

5. Wskazany w poniższej tabeli zakres prac zamierzamy powierzyć podwykonawcom:

Lp.	Zakres prac
1.	
2.	
...	

7. Oferta zawiera łącznie ..... ponumerowanych i parafowanych stron.

.....

(miejscowość, data)

.....



**KAPITAŁ LUDZKI**  
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



**UNIA EUROPEJSKA**  
**EUROPEJSKI**  
**FUNDUSZ SPOŁECZNY**



*(imię, nazwisko, stanowisko, pieczętka firmowa, podpis osoby lub osób  
uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy)*

Do oferty zostały dołączone następujące załączniki:

Załącznik nr 1 .....

Załącznik nr 2 .....

Załącznik nr 3 .....



**KAPITAŁ LUDZKI**  
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



**UNIA EUROPEJSKA**  
EUROPEJSKI  
FUNDUSZ SPOŁECZNY



## ZAŁĄCZNIK nr 5

*Nazwa i adres Wykonawcy*

### **Instytut Pracy i Spraw Socjalnych (IPiSS)**

ul. Bellottiego 3B, 01-022 Warszawa

tel./fax 53 67 511, 53 67 514

## **OŚWIADCZENIE**

oświadczamy, że nie otwarto w stosunku do nas likwidacji, nie ogłoszono upadłości, a w przypadku ogłoszenia upadłości, zawarliśmy układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu i nie przewiduje on zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego.

.....  
(miejsowość, data)

.....  
(imię, nazwisko, stanowisko, pieczętka firmowa, podpis osoby lub osób  
uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy)



**KAPITAŁ LUDZKI**  
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



**UNIA EUROPEJSKA**  
EUROPEJSKI  
FUNDUSZ SPOŁECZNY



## **ZAŁĄCZNIK nr 6**

### **UMOWA (wzór)**

W dniu ..... w Warszawie pomiędzy:  
Instytutem Pracy i Spraw Socjalnych z siedzibą w Warszawie, przy ulicy Bellottiego 3B, 01-022 Warszawa  
reprezentowanym przez:  
dr hab. Bożennę Balcerzak-Paradowską, zwaną w dalej w treści umowy „Zamawiającym”,  
a  
.....z siedzibą w ....., ul .....,  
NIP.....wpis do KRS/Ewidencji Działalności Gospodarczej pod numerem.....  
reprezentowanym przez.....  
zwanym/(ą) w dalej w treści umowy „Wykonawcą”,  
została zawarta umowa następującej treści:

*Strony oświadczają, że niniejsza umowa została zawarta w wyniku rozstrzygnięcia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2010 r. nr 113, poz. 759).*

#### **§1**

1. Wykonawca przyjmuje do wykonania zamówienie polegające na druku biuletynu „Zintegrowany system prognostyczno-informacyjny zatrudnienia”. Zamówienie jest finansowane ze środków Unii Europejskiej w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki w związku z realizacją projektu partnerskiego IPiSS i Centrum Rozwoju Zasobów Ludzkich pn. Analiza procesów zachodzących na polskim rynku pracy i w obszarze integracji społecznej w kontekście prowadzonej polityki gospodarczej”.
2. Zamówienie zostanie wykonane zgodnie z załącznikiem nr 1 do niniejszej umowy, który stanowi Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia oraz załącznikiem nr 2, który stanowi Oferta Wykonawcy.
3. Usługa zostanie zrealizowana zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa oraz na ustalonych niniejszą umową warunkach.

#### **§ 2.**

##### **Termin realizacji**

1. Wykonawca zobowiązuje się do realizacji usługi druku oraz dostawy w następujących terminach:
  - 1) Część 1 realizacja do 12.12.2011 r.-1000 egzemplarzy nr 1 biuletynu;
  - 2) Część 2 realizacja do 26.03.2012r. -1000 egzemplarzy nr 2 biuletynu;



**KAPITAŁ LUDZKI**  
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



**UNIA EUROPEJSKA**  
EUROPEJSKI  
FUNDUSZ SPOŁECZNY



- 3) Część 3 realizacja do 25. 06.2012 r. 1000 egzemplarzy nr 3 biuletynu;
- 4) Część 4 realizacja do 24. 09.2012 r. 1000 egzemplarzy nr 4 biuletynu;
- 5) Część 5 realizacja do 19. 12. 2012 r. 1000 egzemplarzy nr 5 biuletynu;
2. Usługa będzie polegała na realizacji druku oraz dostawie pozycji wydrukowanych do siedziby zamawiającego w terminach wskazanych w ust. 1.
3. Realizacja umowy rozpocznie się nie później niż w terminie 7 dni od dnia zawarcia umowy.

### **§ 3.**

#### **Obowiązki Wykonawcy**

1. Wykonawca zobowiązuje się do prawidłowego wykonania wszelkich prac związanych z realizacją usługi zgodnie z postanowieniami niniejszej umowy i obowiązującym prawem.
2. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za ogólną i techniczną kontrolę nad realizacją zamówienia.
3. Wykonawca zobowiązuje się do niezwłocznego informowania Zamawiającego o trudnościach w realizacji usługi, w szczególności o zamiarze zaprzestania jej realizacji.
4. Wykonawca zapewni niezbędny personel i narzędzia do właściwego i terminowego wykonania umowy.
5. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za nadzór nad zatrudnionym przez siebie personelem, oraz nad współpracującymi z Wykonawcą zleceniobiorcami i podwykonawcami oraz za dopełnienie wszelkich prawnych zobowiązań związanych z zatrudnieniem personelu oraz z zawarciem umów cywilnoprawnych z ww. zleceniobiorcami i podwykonawcami.
6. Wykonawca zobowiązuje się poddać kontroli prawidłowości realizacji usługi przeprowadzanej przez Zamawiającego lub upoważnione przez niego osoby.

### **§ 4.**

#### **Obowiązki Zamawiającego**

1. Zamawiający przekaze Wykonawcy wszystkie informacje lub dokumenty będące w jego posiadaniu, niezbędne do prawidłowej realizacji usługi.
2. Zamawiający przekaze wykonawcy publikacje w formie elektronicznej na nośnikach CD.

### **§ 5.**

#### **Odbiór prac przez Zamawiającego**

1. Wykonawca na co najmniej 2 dni robocze przed wydrukiem, dostarczy do Zamawiającego 2 próbne egzemplarze biuletynu.
2. Zamawiający w terminie 1 dnia roboczego potwierdzi jakość, i dopiero po uzyskaniu akceptacji Zamawiającego przystąpi do druku.
3. Wykonawca dostarczy wydrukowane pozycje do siedziby zamawiającego i zgłosi je do odbioru.
4. Ze strony Zamawiającego osobami, które dokonają odbioru przedmiotu umowy będą: <.....>. Zmiana osób, o których mowa w zdaniu poprzedzającym, nie stanowi zmiany umowy.
5. Z odbioru przedmiotu umowy zostaną sporządzone protokoły odbioru podpisane przez osoby powołane do jego odbioru, o których mowa w ustępie poprzedzającym. , Protokoły powinny zawierać w szczególności:
  - 1) datę i miejsce odbioru wykonania przedmiotu umowy,



**KAPITAŁ LUDZKI**  
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



**UNIA EUROPEJSKA**  
EUROPEJSKI  
FUNDUSZ SPOŁECZNY



- 2) ocenę prawidłowości wykonania przedmiotu umowy oraz jego zgodności z postanowieniami umowy,
- 3) oświadczenie osób powołanych do odbioru przedmiotu umowy o istnieniu bądź braku wad w nim,
- 4) w przypadku stwierdzenia wad – zobowiązanie Wykonawcy do ich usunięcia w ramach wynagrodzenia, o którym mowa w § 6 oraz w terminie wskazanym przez Zamawiającego.

## **§ 6.**

### **Wynagrodzenie Wykonawcy**

Zamawiający zapłaci za wykonanie niniejszej umowy kwotę nie większą niż .....  
(słownie:.....) złotych brutto, zgodnie z cenami podanymi w formularzu ofertowym. W tym za druk:

- 1) 1000 egzemplarzy nr 1 biuletynu kwotę nie większą niż .....  
(słownie:.....) złotych brutto;
- 2) 1000 egzemplarzy nr 2 biuletynu kwotę nie większą niż .....  
(słownie:.....) złotych brutto;
- 3) 1000 egzemplarzy nr 3 biuletynu kwotę nie większą niż .....  
(słownie:.....) złotych brutto;
- 4) 1000 egzemplarzy nr 4 biuletynu kwotę nie większą niż .....  
(słownie:.....) złotych brutto;
- 5) 1000 egzemplarzy nr 5 biuletynu kwotę nie większą niż .....  
(słownie:.....) złotych brutto.

## **§ 7**

### **Zasady dokonywania płatności**

1. Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie, o którym mowa w § 6 w złotych polskich na rachunek Wykonawcy wskazany na fakturze/rachunku.
2. Za datę dokonania zapłaty uznaje się dzień, w którym Zamawiający wydał swojemu bankowi polecenie przelewu.
3. Wykonawca będzie uprawniony do wystawienia rachunku/faktury dopiero po podpisaniu protokołu odbioru bez uwag.
4. Zamawiający dokona płatności w terminie do 14 dni liczonym od dnia wystawienia prawidłowo sporządzonej rachunku/faktury.
5. Wykonawca jest uprawniony do wystawiania rachunku/faktury oddzielnie za każdą dostawkę części zamówienia zgodnie z podziałem wskazanym w § 6 pkt 1-5 umowy.

## **§ 8.**

### **Wypowiedzenie umowy**

1. Zamawiający może wypowiedzieć umowę lub jej część, bez wypłaty jakiegokolwiek odszkodowania, w następujących przypadkach:
  - 1) gdy Wykonawca zaprzestał prowadzenia działalności, wszczęte zostało wobec niego postępowanie likwidacyjne, upadłościowe bądź naprawcze;
  - 2) jeżeli Wykonawca złoży fałszywe oświadczenie w ramach realizacji niniejszej umowy albo oświadczenie niekompletne, którego nie uzupełni w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie;



- 3) jeżeli wystąpi jedna z przesłanek określonych w art. 24 ust. 1 pkt 4 – 10 ustawy Prawo zamówień publicznych;
  - 4) jeżeli Wykonawca zaprzestanie realizacji umowy;
  - 5) gdy dotychczasowy przebieg prac wskazywać będzie, iż nie jest prawdopodobnym wykonanie umowy w terminie;
  - 6) gdy Wykonawca wykonuje umowę w sposób sprzeczny z umową i nie zmienia sposobu realizacji umowy mimo wezwania go do tego przez Zamawiającego w terminie określonym w tym wezwaniu;
  - 7) gdy Zamawiający nie zaakceptuje którejkolwiek z pozycji, a wykonawca nie wprowadzi zmian.
2. Wypowiedzenie umowy następuje w formie pisemnej pod rygorem nieważności i zawiera uzasadnienie.

## **§ 9.**

### **Kary umowne**

1. Zamawiający naliczy karę umowną w przypadku:
  - 1) wypowiedzenie umowy przez Zamawiającego, z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca, w wysokości 10% kwoty określonej w § 6;
  - 2) w przypadku, gdy Zamawiający zgłosi uzasadnione uwagi do wykonanego zamówienia w trybie i terminie przewidzianym umową, zaś Wykonawca nie wprowadzi niezbędnych poprawek, zgodnie z zaleceniami Zamawiającego w terminie przez niego określonym, Zamawiający nałoży na Wykonawcę karę umowną w wysokości 20% i kwoty określonej w § 6;
  - 3) w przypadku, gdy jakość przedstawionych do odbioru publikacji nie będzie odpowiadała przedmiotowi zamówienia lub też wykonawca w szczególności użyje niewłaściwego papieru, lub też zastosuje niewłaściwą czcionkę lub jej wielkość Zamawiający nałoży na Wykonawcę karę umowną w wysokości 20% kwoty określonej w § 6;
2. Zapłata naliczonej przez Zamawiającego kwoty kary umownej nastąpi według wyboru Zamawiającego przez:
  - 1) wezwanie Wykonawcy do zapłaty lub,
  - 2) potrącenie kwoty kary umownej z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do dochodzenia odszkodowania przewyższającego wysokość kary umownej na zasadach ogólnych.

## **§ 10.**

### **Zmiana umowy**

1. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany postanowień niniejszej umowy w przypadkach, gdy:
  - 1) nastąpi zmiana powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu zamówienia,
  - 2) konieczność wprowadzenia zmian będzie następstwem zmian wprowadzonych w umowach pomiędzy Zamawiającym a inną niż Wykonawca stroną, w tym instytucjami nadzorującymi realizację projektu, w ramach którego realizowane jest zamówienie;
  - 3) nastąpi konieczność wprowadzenia zmian w terminie realizacji zamówienia poprzez: przesunięcie w czasie, uszczegółowienie, spowodowane obiektywnymi czynnikami uniemożliwiającymi realizację umowy zgodnie z pierwotnym terminem;



**KAPITAŁ LUDZKI**  
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



**UNIA EUROPEJSKA**  
EUROPEJSKI  
FUNDUSZ SPOŁECZNY



2. Wszelkie zmiany i uzupełnienia do umowy, muszą być dokonane w formie pisemnych aneksów do umowy podpisanych przez obie strony, pod rygorem nieważności.

## **§ 11.**

### **Postanowienia końcowe**

1. Osobą uprawnioną przez Zamawiającego do reprezentowania go we wszelkich czynnościach związanych z realizacją niniejszej umowy jest ..... lub inna osoba pisemnie upoważniona, pełniąca w umowie funkcję Kierownika Projektu.
2. Za bieżące kontakty z Zamawiającym odpowiadać będzie Pani/Pan<.....>.
3. Ewentualne spory wynikłe w związku z realizacją przedmiotu umowy będą rozstrzygane przez sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
4. W sprawach, których nie reguluje niniejsza umowa, będą miały zastosowanie odpowiednie przepisy kodeksu cywilnego i ustawy Prawo zamówień publicznych wraz z aktami wykonawczymi do tej ustawy.
5. Niniejszą umowę wraz z załącznikami sporządzono w 2 (dwóch) jednobrzmiących egzemplarzach, po 1 (jednym) egzemplarzu dla każdej ze stron.

## **§17**

Integralną część umowy stanowią załączniki:

Załącznik nr 1 - szczegółowy opis przedmiotu zamówienia

Załącznik nr 2 - Oferta Wykonawcy.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA