

WZÓR UMOWY

UMOWA (dalej: „Umowa”)

zawarta w Warszawie w dniu 2023 r. pomiędzy:

Instytutem Pracy i Spraw Socjalnych z siedzibą w Warszawie, przy ulicy Bellottiego 3B, 01-022 Warszawa, wpisanym do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m.st. Warszawy w Warszawie, XII Wydział Gospodarczy KRS pod numerem 0000115925, NIP 525 10 00 520, REGON, 000018023,

reprezentowanym przez:,

zwanym w dalej w treści Umowy „Zamawiającym”,

a,

zwanym dalej w treści umowy „Wykonawcą”.

Zamawiający oraz Wykonawca zwani są dalej łącznie „Stronami” lub każdy z osobna „Stroną”.

Strony oświadczają, że niniejsza umowa zostaje zawarta w wyniku rozstrzygnięcia postępowania w oparciu o zapytanie ofertowe.

§ 1.

1. Zamawiający zleca wykonanie, a Wykonawca, w zamian za wynagrodzenie, zobowiązuje się wykonać dla Zamawiającego dokumentację projektowo–kosztorysową dotyczącą remontu pomieszczeń biurowych siedziby Instytutu Pracy i Spraw Socjalnych w Warszawie na potrzeby przeprowadzenia procedury wyboru Wykonawcy wyłonionego w trybie ustawy Prawo zamówień publicznych, w tym kosztorys inwestorski i przedmiar robót (tzw. ślepy kosztorys) zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia i planami stanowiącymi Załączniki nr 1a, 1b i 1c do Umowy oraz oferty wykonawcy.

2. W ramach niniejszej Umowy Zamawiający zleca także wykonanie, a Wykonawca, w zamian za wynagrodzenie zobowiązuje się wykonać dla Zamawiającego usługi polegające na:

a. świadczeniu na rzecz Zamawiającego konsultacji podczas procedury wyłaniania przez Zamawiającego wykonawcy na roboty budowlane objęte opracowaną przez Wykonawcę dokumentacją projektowo-kosztorysową, polegające w szczególności na udzielaniu odpowiedzi na pytania wykonawców w terminie nie dłuższym niż 24 godziny od zgłoszenia pytania,

b. wykonywaniu nadzoru autorskiego prac remontowych realizowanych w oparciu o dokumentację wskazaną w ust. 1 niniejszego paragrafu,

c. wizytacji siedziby Zamawiającego podczas prac remontowych – dwa razy w tygodniu po dwie godziny i współpraca z osobą/osobami reprezentującymi Zamawiającego w sprawie postępu robót remontowych,

d. wykonaniu odbioru robót w imieniu i na rzecz Zamawiającego, w terminie 2 dni roboczych od zgłoszenia gotowości prac do odbioru.

3. Strony niniejszym ustalają następujące terminy na realizację poszczególnych zadań Wykonawcy stanowiących przedmiot niniejszej Umowy:

a. Dokumentacja projektowo-kosztorysowa, określona w § 1 ust. 1 Umowy zostanie przygotowana przez Wykonawcę w terminie 40 dni kalendarzowych od dnia podpisania Umowy,

- b. Świadczenie konsultacji, o których mowa w § 1 ust. 2 lit a Umowy zostanie wykonane w terminie wskazanym każdorazowo przez Zamawiającego za pośrednictwem informacji przekazanej na adres poczty e-mail Wykonawcy.
 - c. wizyty Wykonawcy w siedzibie Zamawiającego, o których mowa w § 1 ust. 2 lit c Umowy rozpoczną się w momencie rozpoczęcia prac remontowych o czym Zamawiający poinformuje Wykonawcę za pośrednictwem poczty e mail i będą odbywać się cyklicznie przez cały okres trwania prac remontowych aż do dnia zakończenia robót budowlanych i wyczerpania ustalonego limitu godzin;
 - d. wykonanie odbioru robót określone w § 1 ust. 2 lit d Umowy zostanie wykonane w terminie 2 dni roboczych od dnia poinformowania Wykonawcy w za pośrednictwem poczty e mail o gotowości do dokonania odbioru robót.
4. Dokumentacja projektowo-kosztorysowa musi dotyczyć całości planowanych przez Zamawiającego prac remontowych, o których mowa w ust. 1 powyżej oraz musi uwzględniać i obejmować w szczególności następujące założenia:
- a. Branże: ogólnobudowlana, elektryczna, sanitarna.
 - b. Stan istniejący: pomieszczenia objęte zakresem opracowania zlokalizowane są na podpiwniczeniu i parterze bloku mieszkalnego, ich powierzchnia wynosi około 438,9 m² Pomieszczenia są bieżąco wykorzystywane jako siedziba Instytutu Pracy i Spraw Socjalnych. W zdecydowanej większości są to pomieszczenia o charakterze biurowym.
 - c. Opis zakresu robót remontowych do wykonania we wskazanych pomieszczeniach został opisany dla każdego z remontowanych pomieszczeń w Załączniku nr 1a do Umowy (Opis przedmiotu zamówienia).
5. Dokumentacja projektowo-kosztorysowa:
- a. sporządzana jest w celu:
 - i. uzyskania decyzji wymaganych przepisami prawa do wykonania robót budowlanych, jeżeli takie są wymagane,
 - ii. przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie ustawy – Prawo zamówień publicznych,
 - iii. wykonania robót budowlanych.
 - b. dla celów określonych w lit a powyżej, dokumentacja projektowo – kosztorysowa w szczególności powinna:
 - i. stanowić szczegółowy opis przedmiotu zamówienia w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie ustawy - Prawo zamówień publicznych,
 - ii. uwzględniać, że siedziba Instytutu Pracy i Spraw Socjalnych mieści się w budynku mieszkalnym,
 - iii. zostać opracowana w zakresie i formie wskazanej w rozporządzeniu Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (Dz. U. 2021, poz. 2454),
 - iv. zostać opracowana w zakresie i formie wskazanej w rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 11 września 2020 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego (Dz. U. z 2022 r., poz.1679 ze zmianami),
 - v. w przypadku używania przez projektanta, w którymkolwiek miejscu projektu (dotyczy zarówno części opisowej jak i przedmiarów) znaków towarowych, patentów, pochodzenia, źródła lub szczególnego procesu musi być to uzasadnione specyfiką zamówienia i niemożliwością opisanie przedmiotu zamówienia za pomocą dostatecznie dokładnych określeń, w takim przypadku każdemu wskazaniu musi towarzyszyć określenie „lub równoważny” oraz przedmiotowa równoważność musi zostać opisana.

6. Wykonawca przed podpisaniem Umowy przekazał Zamawiającemu do wglądu dokumenty i zaświadczenia potwierdzające spełnianie poniższych wymogów przez osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu przedmiotu niniejszej Umowy:

a. jedna osoba spełniająca łącznie wszystkie następujące wymagania: – posiadająca uprawnienia do pełnienia samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie w rozumieniu ustawy z dnia 7 lipca 1994r. Prawo budowlane (Dz.U. z 2021 r. poz. 2351) w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych do projektowania, – będąca członkiem właściwej izby samorządu zawodowego, zgodnie z ustawą z dnia 15 grudnia 2000 r. o samorządach zawodowych architektów oraz inżynierów budownictwa (Dz. U. z 2019 r., poz. 1117),

b. jedna osoba spełniająca łącznie wszystkie następujące wymagania: – posiadająca uprawnienia do pełnienia samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie w rozumieniu ustawy z dnia 7 lipca 1994r. Prawo budowlane (Dz.U. z 2021 r. poz. 2351) w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, wodociągowych i kanalizacyjnych do projektowania, – będąca członkiem właściwej izby samorządu zawodowego, zgodnie z ustawą z dnia 15 grudnia 2000 r. o samorządach zawodowych architektów oraz inżynierów budownictwa (Dz. U. z 2019 r., poz. 1117).

§ 2.

1. Wykonawca zapewni opracowanie dokumentacji z należytą starannością, przy uwzględnieniu zawodowego charakteru działalności, w sposób zgodny z ustaleniami z Zamawiającym. Dokumentacja, oprócz wymogów wskazanych powyżej, musi spełniać następujące warunki:

a. musi uwzględniać zachowanie wszystkich dotychczasowych wewnętrznych elementów architektonicznych i wystrojowych,

b. być zgodna z:

i. wymaganiami powszechnie obowiązującego prawa,

ii. obowiązującymi Polskimi Normami w rozumieniu art. 5 ustawy z dnia 12 września 2002 r. o normalizacji (Dz. U. z 2015 r., poz. 1483 ze zm.)

iii. zasadami wiedzy technicznej i będzie zawierać wymagane opinie i uzgodnienia.

2. Dokumentacja projektowo - kosztorysowa musi być wykonana osobno dla każdej z branż.

3. Zakres prac Wykonawcy dla wymienionej dokumentacji obejmuje:

a. inwentaryzację wielobranżową do celów projektowych w branżach ogólnobudowlanej, sanitarnej i elektrycznej (w tym teletechnicznej),

b. przedmiary robót w branżach ogólnobudowlanej, sanitarnej i elektrycznej (w tym teletechnicznej), wykonane w 3 egzemplarzach w oparciu o program Norma lub program kompatybilny z nim, w formie drukowanej i elektronicznej, w formatach umożliwiających odczyt (Acrobat Reader) i edytowalnej (program Norma 3 lub inny kompatybilny z nim), opracowanych na podstawie obowiązujących przepisów (rozporządzenia Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (Dz. U., poz. 2454),

c. kosztorysy inwestorskie w branżach ogólnobudowlanej, sanitarnej i elektrycznej (w tym teletechnicznej), wykonane w 3 egzemplarzach (zgodnie z rozporządzeniem Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym) metodą uproszczoną w oparciu o program Norma 3 lub inny kompatybilny z nim, w formie

drukowanej i elektronicznej, w formatach umożliwiających odczyt (Acrobat Reader) i edytowalnej (program Norma 3 lub inny kompatybilny z nim),

d. specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót w branżach ogólnobudowlanej, sanitarnej i elektrycznej (w tym teletechnicznej), zgodnie z zawartością robót (ogólne i szczegółowe), wykonane w 2 egzemplarzach, w formie drukowanej i w formie elektronicznej, w formatach umożliwiających odczyt (Acrobat Reader),

e. informacje dotyczące bezpieczeństwa i ochrony zdrowia w branżach ogólnobudowlanej, sanitarnej i elektrycznej (w tym teletechnicznej), wykonane w 6 egzemplarzach jako część projektu budowlanego, w formie drukowanej i elektronicznej, w formatach umożliwiających odczyt (Acrobat Reader).

4. Zakres obowiązków Wykonawcy określa w szczególności art. 20 ust. 1, 2 i 3 oraz art. 21 ustawy – Prawo budowlane (Dz. U. 2017 r. poz. 1332).

5. Wykonawca wykona dokumentację w uzgodnieniu z Zamawiającym. Zamawiający zastrzega sobie prawo do spotkań z Wykonawcą w celu szczegółowego omówienia potrzeb remontowych poszczególnych pomieszczeń przeznaczonych do remontu. Z uwagi na brak fachowej wiedzy Inwestora, Inwestor zastrzega sobie prawo do udzielenia mu ze strony Wykonawcy porad i konsultacji dotyczących sposobów przeprowadzenia niektórych prac remontowych. Kosztorys powinien dawać możliwość rezygnacji z niektórych prac. Aktualizacja kosztorysu będzie wykonana w ramach wynagrodzenia za przygotowanie dokumentacji.

6. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania poufności i nie udostępniania osobom trzecim kosztorysów inwestorskich i innych informacji uzyskanych w związku z realizacją zamówienia.

§ 3.

1. W ramach wynagrodzenia, o którym mowa w § 6 niniejszej Umowy, Wykonawca z chwilą przekazania Zamawiającemu dokumentacji projektowo-kosztorysowej, o której mowa w § 1 ust. 1 Umowy przenosi na Zamawiającego prawa autorskie majątkowe do dokumentacji projektowo-kosztorysowej powstałej w wyniku realizacji niniejszej Umowy oraz wszelkich innych utworów w rozumieniu ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych opracowanych przez Wykonawcę w toku realizacji niniejszej Umowy. Przeniesienie praw następuje na wszystkich znanych Stronom w chwili zawarcia niniejszej Umowy polach eksploatacji, o których mowa w art. 50 ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych, które to pola eksploatacji obejmują w szczególności:

- a. wykorzystanie dla potrzeb jednorazowej realizacji projektu,
- b. utrwalanie,
- c. zwielokrotnianie,
- d. wprowadzenie do obrotu,
- e. upowszechnianie,
- f. przekazywanie lub przesyłanie przy pomocy wszelkiego rodzaju środków i technik,
- g. wprowadzanie do pamięci komputera,
- h. wprowadzanie do sieci Internet,
- i. wyświetlanie, publiczne udostępnianie w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niej dostęp w miejscu i w czasie przez siebie wybranym, modyfikowania i dokonywania zmian w tym za pośrednictwem osób trzecich, wykonywania autorskich praw zależnych,
- j. powielanie dokumentacji projektowej lub jej części dowolną techniką
- k. inne pola eksploatacji wprost niewymienione, a wynikające z celów dla jakich dokumentacja jest sporządzana.

2. Przeniesienie praw autorskich obejmuje także wszelkie późniejsze zmiany w dokumentacji dokonywane przez Wykonawcę.

3. Wykonawca w ramach niniejszej Umowy i określonego w niej wynagrodzenia, przenosi na Zamawiającego uprawnienie do wykonywania zależnego prawa autorskiego i przenoszenia tego prawa na osoby trzecie w stosunku do utworów o których mowa w ustępie 1 niniejszego paragrafu. Uprawnienie to obejmuje w szczególności dalsze opracowania utworów oraz ich tłumaczenia na języki obce. Wykonawca zezwala Zamawiającemu na wykonywanie zależnych praw autorskich, o których mowa w art. 2 ustawy z dnia 4 lutego 1994 roku do utworów wytworzonych w ramach niniejszej Umowy.

4. Wykonawca oświadcza, że wykonując przedmiot Umowy nie naruszy praw osób trzecich, a wytworzone dokumenty będą w stanie wolnym od obciążeń prawami osób trzecich. Wykonawca oświadcza i gwarantuje, że posiadać będzie, w zakresie niezbędnym do skutecznego przeniesienia na Zamawiającego, autorskie prawa majątkowe do wszystkich utworów, powstałych w związku z wykonaniem Umowy, najpóźniej w chwili ich dostarczenia/przekazania Zamawiającemu.

5. W przypadku zgłoszenia przez osoby trzecie przeciwko Zamawiającemu roszczeń opartych na zarzucie, iż dokumentacja kosztorysowo-projektowa lub jakiegokolwiek inne utwory opracowane przez Wykonawcę w toku wykonywania przedmiotu Umowy, stanowi naruszenie praw autorskich, dóbr osobistych lub innych praw, Wykonawca na żądanie Zamawiającego, na własny koszt Wykonawcy, niezwłocznie przystąpi do procesu sądowego jako pozwany lub interwenient uboczny, zwalniając bezwarunkowo Zamawiającego od tych roszczeń i poniesie wszelkie koszty, odszkodowania i koszty obsługi prawnej zasądzone ostatecznie przez Sąd. Wykonawca niniejszym zwalnia z odpowiedzialności Zamawiającego z tytułu roszczeń zgłoszonych przez osoby trzecie, które to roszczenia dotyczą naruszenia, praw autorskich i/lub dóbr osobistych.

6. Z chwilą dokonania odbioru, własność egzemplarzy, na których utrwalono przedmiot umowy przechodzi na Zamawiającego.

§ 4.

1. Dokumentacja, o której mowa w § 1 Umowy, wykonana zgodnie z zakresem określonym w Umowie i przepisach powszechnie obowiązującego prawa, zostanie przekazana Zamawiającemu w formie drukowanej i w formie elektronicznej, w formacie umożliwiającym odczyt - Acrobat Reader, AutoCAD i w formie edytowalnej (program Norma 3 lub inny kompatybilny z nim). Protokół przekazania dokumentacji stanowi Załącznik nr 3 do Umowy.

2. Przekazywana dokumentacja będzie wzajemnie skoordynowana technicznie i kompletna z punktu widzenia celu, któremu ma służyć.

§ 5.

1. Zamawiający w terminie 7 dni roboczych od dnia otrzymania dokumentacji projektowo-kosztorysowej wniesie uwagi i propozycje zmian.

2. W przypadku wniesienia uwag do dokumentacji projektowo-kosztorysowej Wykonawca ma do 7 dni roboczych - od dnia skierowania uwag i propozycji zmian - na ponowne wykonanie dokumentacji uwzględniającej uwagi i propozycje zmian Zamawiającego lub na uzasadnienie dlaczego ww. uwagi lub propozycje nie zostały uwzględnione.

3. Wyłączną podstawą do wystawienia przez Wykonawcę faktury jest podpisany przez Strony, bez zastrzeżeń, protokół odbioru końcowego dokumentacji. Wzór protokołu odbioru końcowego stanowi Załącznik nr 4 do Umowy.

4. Podpisanie protokołu odbioru końcowego nie oznacza potwierdzenia braku wad fizycznych i prawnych dokumentacji projektowej.

5. Wykonawca udziela Zamawiającemu na przedmiot Umowy 36 miesięcznej gwarancji liczonej od dnia dokonania odbioru końcowego dokumentacji.

6. W przypadku ujawnienia wad dokumentacji po dokonaniu odbioru końcowego, w okresie gwarancji, Wykonawca zobowiązuje się do ich usunięcia w terminie do 5 dni kalendarzowych od daty wezwania Wykonawcy przez Zamawiającego do ich usunięcia.
7. Zamawiający nie ponosi żadnych kosztów z tytułu korzystania z uprawnień gwarancyjnych.
8. Wykonawca odpowiada z tytułu rękojmi za wady na zasadach określonych w Kodeksie cywilnym przez okres nie krótszy niż okres gwarancji.

§ 6.

1. Zamawiający zapłaci Wykonawcy za prawidłowo wykonany i zaakceptowany przedmiot niniejszej Umowy wynagrodzenie, na które składają się następujące pozycje:
 - a. zł brutto (słownie:) z tytułu prawidłowego wykonania dokumentacji projektowo–kosztorysowej, o której mowa w § 1 ust. 1 Umowy oraz z tytułu wykonywania nadzoru autorskiego prac remontowych realizowanych w oparciu przedmiotową dokumentację. Kwota ww. wynagrodzenia obejmuje także kwotę zł (słownie:) tytułem wynagrodzenia Wykonawcy za przeniesienie praw autorskich majątkowych i za zezwolenie na wykonywanie zależnego prawa autorskiego, o których to prawach mowa w § 3 Umowy,
 - b. zł brutto (słownie:) za godzinę świadczenia na rzecz Zamawiającego konsultacji, o których mowa w § 1 ust. 2 lit a Umowy, przy czym łączna ilość godzin poświęconych na realizację konsultacji nie przekroczy 20 godzin (słownie: dwadzieścia godzin).
 - c. zł brutto (słownie:) za godzinę wizytacji siedziby Zamawiającego podczas prac remontowych, o której mowa w § 1 ust. 2 lit c Umowy, przy czym łączna ilość godzin poświęconych na wizytacje siedziby Zamawiającego nie przekroczy 68 godzin (słownie: trzydzieści cztery godziny).
 - d. zł brutto (słownie:) za wykonanie odbioru robót, o którym mowa w § 1 ust. 2 lit d Umowy.

2. W celu uniknięcia jakichkolwiek wątpliwości, Strony potwierdzają, że wynagrodzenie należne Wykonawcy, o którym mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu stanowi ekwiwalent całości świadczeń realizowanych na rzecz Zamawiającego przez Wykonawcę na podstawie niniejszej Umowy, a w związku z tym jego wymagalność w pełnej wysokości wymaga należytego wykonania oraz udokumentowania całości świadczeń określonych w Umowie. Zapłata należnego wynagrodzenia wyczerpuje roszczenia Wykonawcy względem Zamawiającego z tytułu niniejszej Umowy, w tym z tytułu wszelkich kosztów i wydatków poniesionych przez Wykonawcę w związku z wykonaniem Umowy i obejmuje także wynagrodzenie za, przeniesienie autorskich praw majątkowych, udzielenie zgody na wykonywanie zależnych praw autorskich, o których mowa w paragrafie 3 niniejszej Umowy oraz wykonywanie nadzoru autorskiego.

§ 7.

1. Wynagrodzenie Wykonawcy, o którym mowa w § 6 ust. 1 lit a Umowy płatne będzie przelewem na konto Wykonawcy, w terminie do 14 dni od dnia doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej i zaakceptowanej przez Zamawiającego faktury VAT.
2. Wynagrodzenie Wykonawcy, o którym mowa w § 6 ust. 1 lit b Umowy płatne będzie za wykonane konsultacje, przelewem na konto Wykonawcy, w terminie 14 dni od dnia doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej i zaakceptowanej przez Zamawiającego faktury VAT.

3. Wynagrodzenie Wykonawcy, o którym mowa w § 6 ust. 1 lit c Umowy płatne będzie oddzielnie za każdą wizytację lub grupę wizytacji, przelewem na konto Wykonawcy, w terminie 14 dni od dnia doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej i zaakceptowanej przez Zamawiającego faktury VAT.

4. Wynagrodzenie Wykonawcy, o którym mowa w § 6 ust. 1 lit d Umowy, płatne będzie po dokonaniu odbioru robót, przelewem na konto Wykonawcy, w terminie 14 dni od dnia doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej i zaakceptowanej przez Zamawiającego faktury VAT.

5. Za dzień zapłaty ustala się dzień obciążenia przez bank rachunku bankowego Zamawiającego.
§ 8.

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10% wynagrodzenia Wykonawcy brutto, określonego w § 6 ust. 1 lit a Umowy, gdy którakolwiek ze Stron rozwiąże Umowę lub od niej odstąpi z powodu okoliczności, za które odpowiada Wykonawca.

2. Wykonawca za każdy rozpoczęty dzień kalendarzowy opóźnienia w wykonaniu któregośkolwiek zadania, o którym mowa w § 1 ust. 1 i 2 Umowy, zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 1% wynagrodzenia brutto ustalonego w § 6 ust. 1 Umowy dla zadania, którego realizacji dotyczy opóźnienie Wykonawcy. W przypadku opóźnienia Wykonawcy w realizacji kilku lub wszystkich z zadań określonych w § 1 ust. 1 i 2 Umowy, kary umowne będą liczone odrębnie dla każdego z tych zadań.

3. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 0,5% wynagrodzenia brutto Wykonawcy, określonego w § 6 ust. 1 lit a Umowy za każdy rozpoczęty dzień kalendarzowy opóźnienia wobec terminu usunięcia wad dokumentacji, o którym mowa w § 5 ust. 2 Umowy. W przypadku, gdy opóźnienie Wykonawcy w terminie usunięcia wad dokumentacji przekroczy 15 dni lub wad dokumentacji Wykonawca nie może usunąć, a wady te uniemożliwiają realizację projektu, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu zamiast kary umownej, o której mowa w zdaniu pierwszym powyżej, karę umowną w wysokości 20% wynagrodzenia brutto Wykonawcy, określonego w § 6 ust. 1 lit a Umowy.

4. Kary umowne określone w niniejszej Umowie nie wyłączają możliwości dochodzenia przez Zamawiającego od Wykonawcy odszkodowania na zasadach ogólnych.

5. Za niedotrzymanie terminu płatności faktur Wykonawca może naliczyć wyłącznie odsetki ustawowe za opóźnienie w ustawowej wysokości.

6. Zapłata kary umownej, o której mowa w ust. 2 i 3 powyżej nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku prawidłowego wykonania Umowy.

7. Kary umowne potrącane będą z wynagrodzenia należnego Wykonawcy, a w przypadku niemożności potrącenia, płatne będą w terminie do 14 dni od daty otrzymania przez Wykonawcę wezwania do zapłaty. Wykonawca wyraża jednocześnie zgodę na potrącenie kwot kar umownych z należnego mu wynagrodzenia.

8. Kary umowne podlegają sumowaniu, przy czym ich suma nie może być większa niż 40% kwoty wynagrodzenia brutto Wykonawcy, określonego w § 6 ust. 1 lit a niniejszej Umowy.

§ 9.

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia od Umowy ze skutkiem natychmiastowym w razie wystąpienia którejkolwiek z następujących okoliczności:

- a. przekroczenia terminu przez Wykonawcę, o którym mowa w § 1 ust. 3 Umowy o okres co najmniej 15 dni kalendarzowych,
- b. rażącego naruszenia przez Wykonawcę postanowień Umowy,
- c. innego rodzaju nienależytego wykonania lub niewykonania Umowy, czyniącego dalsze jej realizowanie bezprzedmiotowym,

d. w innych przypadkach przewidzianych w Kodeksie cywilnym lub innych przepisach powszechnie obowiązującego prawa.

2. Prawo do odstąpienia od Umowy w przypadku, o którym mowa w ust. 1 lit a, b lub c przysługuje Zamawiającemu w terminie 30 dni od dnia powzięcia przez Zamawiającego informacji o zaistnieniu zdarzenia stanowiącego podstawę do odstąpienia od Umowy. Termin jest liczony od każdego z naruszeń z osobna, a przypadku, gdy ten sam rodzaj naruszenia jest powielony, od powzięcia przez Zamawiającego wiadomości o zaistnieniu ostatniego z naruszeń.

§ 10.

1. Poza przypadkami określonymi w niniejszej Umowie Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od niniejszej Umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, jeżeli:

- a. zostanie otwarta likwidacja Wykonawcy,
- b. osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu przedmiotu niniejszej Umowy w imieniu Wykonawcy, nie będą spełniały wymogów określonych w § 1 ust. 6 lit a – c niniejszej Umowy.

2. Odstąpienie od niniejszej Umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy następuje ze skutkiem natychmiastowym z chwilą złożenia Wykonawcy pisemnego oświadczenia o odstąpieniu oraz zawiadomienia Wykonawcy o przyczynie odstąpienia od Umowy.

§ 11.

1. Strony wyznaczają osoby odpowiedzialne za dbałość o należyłą realizację Umowy:

- a. ze strony Wykonawcy _____ nr tel:, adres e-mail:
- b. ze strony Zamawiającego _____, nr tel.:, adres e-mail:

2. Zmiana osób, o których mowa w ust. 1 będzie odbywać się poprzez pisemne zgłoszenie i nie wymaga zmian treści niniejszej Umowy.

3. Strony oświadczają, że powyższe dane teleadresowe są aktualne na dzień podpisywania Umowy, a o każdej ich zmianie Strony niezwłocznie powiadomią drugą ze Stron drogą pisemną lub mailową. W razie braku powiadomienia, Strona, która będzie kontaktowała się z drugą ze Stron, używając nieaktualnych danych teleadresowych, nie będzie ponosiła odpowiedzialności za skutki wynikające z braku kontaktu z drugą ze Stron

4. Każda ze Stron w miarę możliwości powinna natychmiast poinformować drugą ze Stron o wszelkich zmianach swojej organizacji, metodach działania i prowadzenia działalności gospodarczej, które mogą negatywnie wpłynąć na realizację obowiązków wynikających z niniejszej Umowy.

§ 12.

1. Jeżeli jakiegokolwiek postanowienie niniejszej Umowy okaże się lub stanie się nieważne albo niewykonalne, pozostaje to bez wpływu na ważność pozostałych postanowień niniejszej Umowy, chyba że bez tych postanowień Strony Umowy by nie zawarły, a nie jest możliwa zmiana lub uzupełnienie Umowy w sposób określony w ust. 2 poniżej.

2. Jeżeli jakiegokolwiek postanowienie Umowy okaże się lub stanie się nieważne albo niewykonalne, Strony zobowiązane będą do niezwłocznej zmiany lub uzupełnienia Umowy w sposób oddający możliwie najwierniej zamiar Stron wyrażony w postanowieniu, które uznane zostało za nieważne albo niewykonalne.

§ 13.

1. W sprawach nieuregulowanych Umową zastosowanie mają przepisy prawa powszechnie obowiązujące na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, w tym w szczególności odpowiednie przepisy Kodeksu cywilnego

2. Strony będą dążyły do polubownego rozstrzygnięcia wszystkich sporów powstałych w związku z wykonywaniem niniejszej Umowy. W przypadku nie osiągnięcia porozumienia w drodze negocjacji,

wszelkie spory rozstrzygane będą przez sąd powszechny miejscowo właściwy dla siedziby Zamawiającego.

3. Na potrzeby niniejszej Umowy, Strony ustalają, że określenie „dzień roboczy” lub „dni robocze” będzie oznaczać dzień (dni) od poniedziałku do piątku, z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy. W przypadku zaś posługiwania się w niniejszej umowie określeniem „dzień” lub „dni” bez przymiotnika „roboczy”, dotyczyć to będzie dni kalendarzowych.

4. Wszelkie zmiany lub uzupełnienia do niniejszej Umowy muszą nastąpić w formie pisemnej, pod rygorem nieważności.

5. Żadna ze Stron nie może przenieść praw i obowiązków wynikających z niniejszej Umowy na rzecz osób trzecich bez uprzedniej pisemnej zgody drugiej Strony.

6. Załączniki do niniejszej Umowy stanowią jej integralną część.

7. Umowę niniejszą sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, w tym dwa dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.

Załączniki:

- 1) Załącznik nr 1a – Opis Przedmiotu Zamówienia
- 2) Załącznik nr 1b – Rzut podpiwniczenia z opisem pomieszczeń
- 3) Załącznik nr 1c – Rzut parteru z oznaczeniem przeznaczonych do remontu
- 4) Załącznik nr 2 – Protokół przekazania dokumentacji
- 5) Załącznik nr 3 – Protokół odbioru końcowego
- 6) Załącznik nr 4 – Oferta Wykonawcy.

Zamawiający

Wykonawca